Принят решением

Районного Собрания

ОМО Перелюбского района

от 24 ноября 2005 года №11 п.6,

внесены изменения и дополнения

решением Районного Собрания

ОМО Перелюбского района

от 27 декабря 2005 года,

решением Районного Собрания

Перелюбского муниципального района

Саратовской области

от 19 апреля 2012 года №3 п. 13,

решением Районного Собрания

Перелюбского муниципального района

Саратовской области

от 06 августа 2014 года №5 п. 1,

решением Районного Собрания

Перелюбского муниципального района

Саратовской области

от 24 марта 2015 года №4 п. 1,

решением Районного Собрания

Перелюбского муниципального района

Саратовской области

от 13 октября 2015 года №13 п. 1,

решением Районного Собрания

Перелюбского муниципального района

Саратовской области

от 05 апреля 2016 года №6 п. 4

решением Районного Собрания

Перелюбского муниципального района

Саратовской области

от 26 июня 2017 года №8 п.1

решением Районного Собрания

Перелюбского муниципального района

Саратовской области

от 04 сентября 2018 года №8 п.1

**У С Т А В**

**Перелюбского муниципального района**

**Саратовской области**

2018 г.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Глава III. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Глава IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Глава V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Глава VI. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Глава VII. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование, правовой статус, границы и состав территории Перелюбского муниципального района Саратовской области

1. Перелюбский муниципальный район Саратовской области является муниципальным образованием, состоящим из двенадцати сельских поселений, объединенных общей территорией. Границы муниципального района установлены Законом Саратовской области от 27 декабря 2004 года № 96-ЗСО «О муниципальных образованиях, входящих в состав Перелюбского муниципального района Саратовской области».

2. Перелюбский муниципальный район Саратовской области наделен статусом муниципального района Законом Саратовской области от 23 декабря 2004 года N 78-ЗСО "О муниципальных районах".

3. Официальное наименование муниципального образования - Перелюбский муниципальный район Саратовской области (далее по тексту - Перелюбский муниципальный район).

4. Административным центром Перелюбского муниципального района в соответствии с Законом Саратовской области является село Перелюб.

Статья 2. Официальные символы Перелюбского муниципального района и порядок их использования

1. Перелюбский муниципальный район имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности – герб Перелюбского района.

2. Описание и порядок использования официальных символов устанавливается решением представительного органа Перелюбского муниципального района.

Статья 3. Вопросы местного значения Перелюбского муниципального района

1. К вопросам местного значения Перелюбского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

31) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

32) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

38) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

39) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

На территориях сельских поселений Перелюбского муниципального района органами местного самоуправления муниципального района решаются также следующие вопросы местного значения:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

5) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

8) использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

9) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

10) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

12) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

13) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

14) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

15) осуществление муниципального лесного контроля;

16) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

17) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

18) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

19) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

20) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

22) на территории сельских поселений осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении».

2. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Перелюбского муниципального района, вправе заключать с органами местного самоуправления Перелюбского муниципального района соглашения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет Перелюбского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания Перелюбского муниципального района.

Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Перелюбского муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Перелюбского муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Права органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов

1. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района в соответствии с предоставленными законом полномочиями имеют право на:

1) создание музеев Перелюбского муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Перелюбского муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Перелюбского муниципального района;

5) создание условий для развития туризма;

6) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

7) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181 "О социальной защите инвалидов Российской Федерации";

8) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";

9) совершение нотариальных действий, предусмотренных [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164620/?dst=100482), в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

10) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

11) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района вправе решать вопросы, указанные в настоящей статье, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Саратовской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 5. Осуществление органами местного самоуправления Перелюбского муниципального района отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района могут быть наделены отдельными государственными полномочиями в порядке, установленном федеральными законами и законами Саратовской области, в том числе и по предметам совместного ведения.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке органам местного самоуправления Перелюбского муниципального района, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Перелюбского муниципального района субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, определяемом представительным органом Перелюбского муниципального района.

ГЛАВА II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения Перелюбского муниципального района в осуществлении местного самоуправления

1. Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения Перелюбского муниципального района в осуществлении местного самоуправления являются:

а) местный референдум;

б) муниципальные выборы;

в) голосование по отзыву депутата представительного органа Перелюбского муниципального района, выборного должностного лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района;

г) голосование по вопросам изменения границ Перелюбского муниципального района, преобразования Перелюбского муниципального района;

д) правотворческая инициатива граждан;

е) публичные слушания;

ж) собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов);

з) опрос граждан;

и) обращения граждан в органы местного самоуправления;

к) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Саратовской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 7. Местный референдум

1. На территории Перелюбского муниципального района для решения непосредственно населением вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Перелюбского муниципального района.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Перелюбского муниципального района.

4. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Саратовской области.

5. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

Вопросы референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Саратовской области.

6. Районное Собрание Перелюбского муниципального района при условии соблюдения порядка и сроков выдвижения инициативы проведения референдума и ее реализации, а также соответствия выносимого на местный референдум вопроса действующему законодательству, обязано принять решение о назначении местного референдума в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган документов, на основании которых назначается местный референдум. Назначение и проведение референдума осуществляется в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области.

7. Решения, принятые на референдуме, являются обязательными и не нуждаются в дополнительном утверждении.

Решение, принятое на местном референдуме, не может быть отменено или изменено иначе как путем принятия иного решения на местном референдуме, но не ранее чем через два года после его принятия либо признано недействительным (недействующим) в судебном порядке.

8. Итоги голосования и принятые на местном референдуме решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 8. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Саратовской области.

3. Выборы депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района назначаются районным Собранием Перелюбского муниципального района.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее 80 дней до дня голосования.

В случае досрочного прекращения полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность районного Собрания Перелюбского муниципального района, выборы должны быть проведены в порядке и сроки, установленные федеральными законами, законами Саратовской области.

4. Выборы депутатов Перелюбского районного Собрания проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по одномандатным избирательным округам. Избранным по избирательному округу признаётся зарегистрированный кандидат в депутаты Перелюбского районного Собрания, который получил наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района, выборного должностного лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района

1. Голосование по отзыву депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Саратовской области.

2. Основанием отзыва депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района, являются его конкретные решения или действия (бездействие), противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным и федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, законам Саратовской области либо нормативным правовым актам органов местного самоуправления и нарушающие права и свободы человека и гражданина.

Факт противоправного решения или действия (бездействия) депутата должен быть установлен судом.

2.1. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в представительном органе муниципального района замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

3. Голосование по отзыву депутата назначается районным Собранием Перелюбского муниципального района по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, зарегистрированными на территории избирательного округа и имеющими право на участие в выборах по избирательному округу, от которого избран депутат, при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа, от которого избран депутат.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата должно содержать данные о депутате, избирательном округе, на территории которого проводится голосование, основания отзыва, дату голосования.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата, подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

4. Выдвинуть инициативу о проведении голосования по отзыву депутата, может инициативная группа, образованная гражданином или группой граждан, имеющих право на участие в выборах по избирательному округу, от которого избран депутат, в количестве не менее 10 человек.

Инициативная группа обращается в избирательную комиссию Перелюбского муниципального района с ходатайством о регистрации группы.

В ходатайстве инициативной группы должны содержаться обстоятельства, служащие основанием отзыва депутата, а также должно быть указано лицо, уполномоченное действовать от имени инициативной группы на территории избирательного округа, где предполагается провести голосование (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа), а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лица, уполномоченного действовать от ее имени. Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы. К указанному ходатайству должно быть приложено решение суда, устанавливающее факт совершения депутатом действий (бездействия) или принятия решений, указанных в [части 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_802) настоящей статьи, и протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата и наделении лица, уполномоченного действовать от имени инициативной группы, соответствующими полномочиями.

Избирательная комиссия Перелюбского муниципального района в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о регистрации или об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям настоящей статьи, наличия решения суда об установлении факта совершения депутатом действий (бездействия) или принятия решений, указанных в части 2 настоящей статьи, избирательная комиссия Перелюбского муниципального района принимает решение о регистрации инициативной группы, выдает инициативной группе регистрационное свидетельство и бланки подписных листов, формы которых утверждаются избирательной комиссией Перелюбского муниципального района. Форма подписного листа должна содержать сведения о депутате, в отношении которого инициируется процедура отзыва, основания отзыва депутата, а также сведения об избирателе в соответствии с [частью 5](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_805) настоящей статьи. Регистрационное свидетельство действительно в течение трех месяцев.

Копия решения о регистрации инициативной группы в пятидневный срок со дня принятия решения направляется в районное Собрание Перелюбского муниципального района и депутату, в отношении которого инициируется проведение голосования по отзыву.

В случае несоответствия указанных ходатайства и документов требованиям настоящей статьи избирательная комиссия Перелюбского муниципального района принимает решение об отказе в регистрации инициативной группы, которое может быть обжаловано в судебном порядке. Копия решения с указанием оснований отказа выдается уполномоченному представителю инициативной группы в пятидневный срок со дня принятия решения.

5. Для назначения голосования инициативная группа должна предоставить в избирательную комиссию Перелюбского муниципального района необходимое в соответствии с [частью 3](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_803) настоящей статьи количество подписей граждан в поддержку инициативы проведения голосования.

Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. Период сбора подписей в поддержку инициативы проведения голосования составляет 30 дней.

Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, место жительства которых расположено на территории того избирательного округа, от которого избран депутат. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций всех форм собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение избирателей в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписей, не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат запрещается.

Грубое или неоднократное нарушение этих правил может быть основанием для того, чтобы избирательная комиссия Перелюбского муниципального района либо суд признали собранные подписи недействительными.

Инициативная группа самостоятельно назначает лиц, собирающих подписи граждан под требованием об отзыве депутата. Самовольный сбор подписей запрещается.

Избиратель в подписном листе указывает свою фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные об избирателе могут вноситься в подписной лист по просьбе избирателя лицом, собирающим подписи в поддержку инициативы проведения голосования. Указанные данные вносятся только рукописным способом. Подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно.

После окончания сбора подписей инициативная группа подсчитывает количество собранных подписей, о чем составляется итоговый протокол.

Итоговый протокол и подписные листы в прошитом и пронумерованном виде представляются в избирательную комиссию Перелюбского муниципального района до 18.00 часов в последний день срока, отведённого для сбора подписей.

Количество собранных подписей избирателей может превышать количество подписей, необходимое для назначения голосования, но не более чем на 25 процентов.

Избирательная комиссия Перелюбского муниципального района проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования, и принимает решение о признании инициативы несостоявшейся либо о соблюдении установленного порядка выдвижения инициативы проведения голосования. Проверке подлежат все подписи.

О результатах проверки уполномоченный представитель инициативной группы извещается не менее чем за 2 суток до проведения заседания избирательной комиссии Перелюбского муниципального района.

При обнаружении среди проверяемых подписей 25 и более процентов недостоверных и недействительных подписей или недостаточного для назначения голосования количества достоверных подписей избирательная комиссия Перелюбского муниципального района принимает решение о признании инициативы по отзыву депутата несостоявшейся. Копию мотивированного решения избирательная комиссия Перелюбского муниципального района обязана в течение 1 суток с момента его принятия выдать уполномоченному представителю инициативной группы, а также направить в районное Собрание Перелюбского муниципального района и депутату, в отношении которого инициируется проведение голосования по отзыву. В случае принятия избирательной комиссией Перелюбского муниципального района решения об отказе в проведении голосования члены соответствующей инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата по тому же основанию.

В случае принятия решения о соблюдении установленного порядка выдвижения инициативы проведения голосования избирательная комиссия Перелюбского муниципального района в течение 15 дней со дня представления инициативной группой подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в районное Собрание Перелюбского муниципального района. Копия решения избирательной комиссии Перелюбского муниципального района направляется также инициативной группе по проведению голосования и депутату, в отношении которого инициируется проведение голосования по отзыву.

6. Районное Собрание Перелюбского муниципального района принимает решение о назначении голосования или об отказе в назначении голосования по отзыву депутата в течение 15 дней со дня поступления в районное Собрание Перелюбского муниципального района копии решения избирательной комиссии Перелюбского муниципального района о соблюдении установленного порядка выдвижения инициативы проведения голосования, подписных листов и протокола об итогах сбора подписей.

7. Назначение голосования по отзыву депутата обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения голосования, установленные настоящей статьей, и отсутствуют основания для отказа в назначении голосования, предусмотренные [частью 8](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_808) настоящей статьи.

Голосование по отзыву депутата должно быть проведено не позднее чем через 60 дней и не ранее чем через 45 дней со дня принятия решения о назначении голосования. Голосование по отзыву депутата может быть назначено только на выходной день - воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия и не менее чем за 45 дней до дня голосования.

8. Решение об отказе в назначении голосования принимается в случае, если:

- отсутствуют основания для отзыва депутата, предусмотренные [частью 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_802) настоящей статьи;

- нарушен порядок выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата;

- члены инициативной группы ранее выступали с инициативой об отзыве того же депутата по тому же основанию, и с момента принятия избирательной комиссией решения об отказе данной инициативной группе в проведении голосования прошло менее двух лет;

- до истечения срока полномочий депутата осталось менее года;

- на территории, на которой расположен избирательный округ, введено в установленном федеральным законом порядке военное или чрезвычайное положение.

Решение представительного органа Перелюбского муниципального района об отказе в назначении голосования в течение 5 дней вручается уполномоченному представителю инициативной группы и депутату, в отношении которого инициировано голосование по отзыву.

9. Агитация по вопросу отзыва депутата начинается со дня регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата и прекращается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования.

Депутат имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутату после опубликования решения о назначении голосования по отзыву депутата до проведения голосования по отзыву депутата для размещения объяснений предоставляется бесплатно эфирное время и печатная площадь в средствах массовой информации, являющихся в соответствии с законами о выборах и референдумах муниципальными, в порядке и объеме, определяемых избирательной комиссией Перелюбского муниципального района.

10. Голосование по отзыву депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Саратовской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

11. Депутат Собрания Перелюбского муниципального района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, от которого был избран депутат.

12. Итоги голосования по отзыву депутата и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

13. Процедура отзыва выборного должностного лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района аналогична процедуре отзыва депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района.

Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ Перелюбского муниципального района, преобразования Перелюбского муниципального района

1. В целях получения согласия населения при изменении границ либо преобразовании Перелюбского муниципального района проводится голосование по вопросам изменения границ и (или) преобразования Перелюбского муниципального района в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Саратовской области.

2. Голосование по вопросам изменения границ либо преобразования Перелюбского муниципального района назначается представительным органом Перелюбского муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Саратовской области для проведения местного референдума, с учетом установленных особенностей.

3. Голосование по вопросам изменения границ Перелюбского муниципального района, преобразования Перелюбского муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Перелюбского муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Перелюбского муниципального района, преобразование Перелюбского муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Перелюбского муниципального района.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ Перелюбского муниципального района, преобразования Перелюбского муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном представительным органом Перелюбского муниципального района.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением районного Собрания Перелюбского муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей Перелюбского муниципального района, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Перелюбского муниципального района, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции районного Собрания Перелюбского муниципального района, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании представительного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в десятидневный срок должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Перелюбского муниципального района районным Собранием Перелюбского муниципального района, Главой Перелюбского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, районного Собрания Перелюбского муниципального района, Главы Перелюбского муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или районного Собрания Перелюбского муниципального района, назначаются районным Собранием Перелюбского муниципального района, а по инициативе Главы Перелюбского муниципального района - Главой Перелюбского муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Перелюбского муниципального района, а также проект решения районного Собрания Перелюбского муниципального района о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Саратовской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Перелюбского муниципального района;

4) вопросы о преобразовании Перелюбского муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального района требуется получение согласия населения муниципального района, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, определяется настоящим Уставом и Положением о публичных слушаниях, утвержденным решением районного Собрания Перелюбского муниципального района, и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального района, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется настоящим Уставом и Положением о публичных слушаниях, утвержденным решением районного Собрания Перелюбского муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 13. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на территории (части территории) Перелюбского муниципального района могут проводиться собрания граждан.

В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом районного Собрания Перелюбского муниципального района, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрание делегатов определяется нормативным правовым актом районного Собрания Перелюбского муниципального района.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Главы Перелюбского муниципального района, районного Собрания Перелюбского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы Перелюбского муниципального района и районного Собрания Перелюбского муниципального района, назначается соответственно Главой Перелюбского муниципального района, районным Собранием Перелюбского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием Перелюбского муниципального района при условии сбора в поддержку данной инициативы не менее 100 подписей граждан, проживающих на территории, на которой предлагается провести собрание.

Решение о назначении собрания граждан принимается районным Собранием Перелюбского муниципального района не позднее 30 дней со дня получения документов о выдвижении соответствующей инициативы. Решение о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Перелюбского муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок оформления документов о выдвижении инициативы, назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами районного Собрания Перелюбского муниципального района.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Перелюбского муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Перелюбского муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по вопросам местного значения по инициативе районного Собрания Перелюбского муниципального района или Главы Перелюбского муниципального района.

4. Порядок назначения опроса граждан, информирования граждан о его проведении, подготовки и проведения опроса граждан, опубликования результатов опроса определяется решением районного Собрания Перелюбского муниципального района в соответствии с законом Саратовской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается районным Собранием Перелюбского муниципального района.

6. Жители Перелюбского муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления, осуществляется за счет средств бюджета Перелюбского муниципального района.

Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА III. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 16. Структура органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района

1. Структуру органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района составляют:

- представительный орган Перелюбского муниципального района – районное Собрание Перелюбского муниципального района Саратовской области;

- высшее должностное лицо Перелюбского муниципального района - Глава Перелюбского муниципального района Саратовской области;

- исполнительно-распорядительный орган Перелюбского муниципального района - администрация Перелюбского муниципального района Саратовской области;

- контрольно-счетный орган Перелюбского муниципального района - Контрольно-счетная комиссия Перелюбского муниципального района Саратовской области.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом, принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение районного Собрания Перелюбского муниципального района об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Собрания Перелюбского муниципального района, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Перелюбского муниципального района.

Статья 17. Представительный орган Перелюбского муниципального района – районное Собрание Перелюбского муниципального района

1. Районное Собрание Перелюбского муниципального района формируется из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, в соответствии с нормой представительства, установленной Законом Саратовской области от 29.10.2014 № 131-ЗСО «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов в Саратовской области», исходя из численности населения поселения. Количество депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района составляет 24 человека.

2. Депутатом районного Собрания Перелюбского муниципального района может быть избран гражданин, обладающий избирательным правом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и действующим федеральным и региональным законодательством.

3. Срок полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района составляет 5 лет. Собрание Перелюбского муниципального района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной [частью 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_1701) настоящей статьи численности депутатов.

4. Районное Собрание Перелюбского муниципального района обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением.

5. Расходы на обеспечение деятельности районное Собрания Перелюбского муниципального района предусматриваются в бюджете Перелюбского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 18. Структура и организация деятельности представительного органа Перелюбского муниципального района. Заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Порядок работы районного Собрания Перелюбского муниципального района и принятия решений определяется положениями настоящего Устава, Регламентом районного Собрания Перелюбского муниципального района и иными решениями представительного органа.

2. Основной организационной формой работы районного Собрания Перелюбского муниципального района являются заседания. Заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района являются открытыми. В исключительных случаях по решению районного Собрания Перелюбского муниципального района может быть проведено закрытое заседание. По вопросам, выносимым на заседание, районное Собрание Перелюбского муниципального района принимает решения открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

Решения районного Собрания Перелюбского муниципального района принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания Перелюбского муниципального района, если иное не установлено действующим законодательством.

3. Очередные заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района, Главы Перелюбского муниципального района, комитета или комиссии районного Собрания Перелюбского муниципального района либо по требованию не менее одной трети от числа избранных депутатов.

Заседание районного Собрания Перелюбского муниципального района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленной численности депутатов.

По вопросам, перечисленным в части 3 статьи 45 настоящего Устава, заседание районного Собрания считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Районное Собрание Перелюбского муниципального района может создавать постоянные и временные депутатские комиссии и иные рабочие органы с привлечением специалистов, представителей администрации и Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района, общественности. Порядок образования депутатских комиссий и иных рабочих органов, их полномочия, регламент деятельности устанавливаются решениями районного Собрания Перелюбского муниципального района.

5. Районное Собрание Перелюбского муниципального района нового созыва собирается на первое заседание не позднее 15 дней после избрания представительного органа в правомочном составе. Первое заседание районного Собрания Перелюбского муниципального района открывает председатель избирательной комиссии Перелюбского муниципального района, а в его отсутствие один из вновь избранных депутатов, за которого проголосует большинство от установленного числа депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района.

В повестку дня первого заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района обязательно включаются вопросы:

1) о результатах выборов в районное Собрание Перелюбского муниципального района;

2) об избрании председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района;

3) о структуре районного Собрания Перелюбского муниципального района.

6. Правовое, информационно-аналитическое, документальное и организационно-техническое обеспечение деятельности районного Собрания Перелюбского муниципального района осуществляет аппарат районного Собрания Перелюбского муниципального района в порядке, установленном Регламентом районного Собрания Перелюбского муниципального района.

Статья 18.1. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района избирается районным Собранием Перелюбского муниципального района из своего состава на срок полномочий районного Собрания, принявшего такое решение.

Решения о назначении и об освобождении от должности Председателя районного Собрания принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов.

2. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района может осуществлять свою деятельность как на постоянной, так и на непостоянной основе.

3. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

- подписывает в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые районным Собранием Перелюбского муниципального района;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районного Собрания Перелюбского муниципального района;

- вправе требовать созыва внеочередного заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района;

- организует работу районного Собрания Перелюбского муниципального района, координирует деятельность его органов, в том числе:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний;

- контролирует и обеспечивает выполнение Регламента районного Собрания Перелюбского муниципального района;

- организует выполнение решений районного Собрания Перелюбского муниципального района, в пределах своих полномочий;

- принимает меры по обеспечению гласности в работе районного Собрания Перелюбского муниципального района;

- организует прием граждан и должностных лиц организаций, предприятий и учреждений в районном Собрании Перелюбского муниципального района.

Статья 19. Полномочия районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. В исключительной компетенции районного Собрания Перелюбского муниципального района находится:

1) принятие Устава Перелюбского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Перелюбского муниципального района, внесение в него изменений и дополнений, а также отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Перелюбского муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Перелюбского муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Перелюбского муниципального района, выполнение работ за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Перелюбского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Перелюбского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку;

11) утверждение стратегии социально-экономического развития Перелюбского муниципального района.

2. В компетенции районного Собрания Перелюбского муниципального района также находится:

1) принятие правовых актов, устанавливающих нормы и правила, обязательные для исполнения на территории Перелюбского муниципального района;

2) установление официальных символов Перелюбского муниципального района;

3) определение Регламента работы районного Собрания Перелюбского муниципального района;

4) принятие решений о реализации правотворческой инициативы;

5) принятие решений о процедуре и о назначении выборов депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района, проведения местного референдума, назначения публичных слушаний и опросов граждан, голосования по отзыву депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района, выборного должностного лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района, принятие решений о досрочном прекращении полномочий депутатов, должностных лиц местного самоуправления в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством;

6) избрание из своего состава председателя и секретаря районного Собрания Перелюбского муниципального района;

7) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Перелюбского муниципального района;

8) утверждение по представлению главы Перелюбского муниципального района структуры администрации Перелюбского муниципального района, а также Положения об администрации Перелюбского муниципального района;

9) установление порядка формирования конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы и определение общего числа членов конкурсной комиссии;

10) образование Контрольно-счетной комиссии Перелюбского комиссии Перелюбского муниципального района, определение полномочий, состава и порядка деятельности контрольно-счетного органа Перелюбского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

12) принятие решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, а также некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

13) принятие решений о заключении соглашений с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Перелюбского муниципального района, о передаче ими осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Перелюбского муниципального района;

14) принятие решений о заключении соглашений с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Перелюбского муниципального района, о передаче им осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района;

15) определение порядка рассмотрения проекта бюджета Перелюбского муниципального района, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета;

16) установление размеров и условий оплаты труда депутатов, должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района;

17) установление порядка определения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений;

18) определение муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения;

19) установление почетных званий и премий Перелюбского муниципального района;

20) утверждение схем территориального планирования Перелюбского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, дача согласия администрации Перелюбского муниципального района на резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Перелюбского муниципального района для муниципальных нужд;

21) принятие правовых актов по вопросам организации деятельности районного Собрания Перелюбского муниципального района;

22) установление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Перелюбского муниципального района, за счет средств бюджета Перелюбского муниципального района.

3. Районное Собрание Перелюбского муниципального района заслушивает ежегодные отчеты Главы Перелюбского муниципального района о результатах его деятельности и деятельности администрации и иных подведомственных Главе Перелюбского муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Собранием Перелюбского муниципального района.

4. Районное Собрание Перелюбского муниципального района обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом.

Статья 20. Статус депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Полномочия депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района начинаются со дня вступления в должность главы поселения, входящего в состав Перелюбского муниципального района, или со дня избрания депутата представительного органа данного поселения депутатом районного Собрания Перелюбского муниципального района, и прекращаются соответственно со дня вступления в должность вновь избранного главы поселения или со дня вступления в силу решения об очередном избрании в состав районного Собрания Перелюбского муниципального района депутата от данного поселения.

2. Условия и гарантии депутатской деятельности устанавливаются решениями районного Собрания Перелюбского муниципального района, принятыми в соответствии с федеральным и региональным законодательством и настоящим Уставом.

Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

3. В соответствии с решением районного Собрания Перелюбского муниципального района депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района может осуществлять депутатскую деятельность на постоянной или непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной настоящим Уставом численности депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района.

4. Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной и муниципальной службы. Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

5. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутаты не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Саратовской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

6. Полномочия депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

7. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

8. Прекращение полномочий депутата по основаниям, предусмотренным [пунктами 1-7](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_16051), [10](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_160510) и [11 части 5,](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_160511) [частью 7](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_16511) настоящей статьи, оформляется решением районного Собрания Перелюбского муниципального района, в котором указывается день прекращения полномочий депутата. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий.

В случае, указанном в [пункте 8 части 5](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_16058) настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования по отзыву депутата.

В случае, указанном в [пункте 9 части 5](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_16059) настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются со дня прекращения полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района.

В случаях, указанных в [пункте 11 части 5](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_160511) настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются в порядке, установленном соответствующим федеральным законом.

В случае обращения Губернатора Саратовской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в районное Собрание Перелюбского муниципального района данного заявления.

9. Полномочия депутата Перелюбского муниципального района прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий соответственно в качестве главы поселения, депутата представительного органа поселения в составе Перелюбского муниципального района.

В случае досрочного прекращения полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района представительные органы соответствующих поселений обязаны в течение одного месяца избрать в состав районного Собрания Перелюбского муниципального района других депутатов.

В случае если избранный из состава районного Собрания Перелюбского муниципального района глава муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, районное Собрание Перелюбского муниципального района не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы муниципального района до вступления решения суда в законную силу.

Статья 21. Полномочия депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района имеет право:

1) принимать участие в деятельности постоянных и временных депутатских комиссиях и иных рабочих органах, созданных представительным органом Перелюбского муниципального района;

2) принимать участие в заседаниях районного Собрания Перелюбского муниципального района, вносить в повестки дня заседаний вопросы и проекты решений по ним в порядке, предусмотренном Регламентом районного Собрания Перелюбского муниципального района;

3) готовить и направлять в районное Собрание Перелюбского муниципального района проекты правовых актов в порядке, предусмотренном Регламентом районного Собрания Перелюбского муниципального района;

4) готовить и направлять депутатские запросы в пределах своей компетенции и предоставленных полномочий. Порядок внесения и рассмотрения депутатских запросов устанавливается действующим законодательством и Положением о статусе депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района;

5) безотлагательного приема должностными лицами органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района, руководителями муниципальных предприятий и учреждений Перелюбского муниципального района.

2. Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района может иметь не более двух помощников на общественных началах.

Статус помощников депутата и условия их деятельности определяются районным Собранием Перелюбского муниципального района.

3. Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района обладает иными полномочиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, правовыми актами, принятыми районным Собранием Перелюбского муниципального района.

Статья 22. Обязанности депутата на заседании районного Собрания Перелюбского муниципального района

Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района обязан:

- лично участвовать в работе заседаний районного Собрания Перелюбского муниципального района;

- выполнять требования Регламента районного Собрания Перелюбского муниципального района;

- не допускать оскорбительных высказываний в адрес других депутатов, Главы Перелюбского муниципального района, должностных лиц администрации Перелюбского муниципального района и приглашенных на заседание;

- голосовать лично;

- исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством, Регламентом районного Собрания Перелюбского муниципального района и Положением о статусе депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района, настоящим Уставом.

Статья 23. Ответственность депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района

Депутат районного Собрания Перелюбского муниципального района ответственен перед избирателями и им подотчетен. Депутат несет ответственность перед населением Перелюбского муниципального района в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

Статья 24. Прекращение полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Полномочия районного Собрания Перелюбского муниципального района прекращаются со дня начала работы районного Собрания Перелюбского муниципального района нового созыва, за исключением случаев, предусмотренных в [части 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_2402) настоящей статьи.

2. Полномочия районного Собрания Перелюбского муниципального района досрочно прекращаются в случае:

1) роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) принятия районным Собранием Перелюбского муниципального района решения о самороспуске. Вопрос о самороспуске районного Собрания Перелюбского муниципального района вносится на его рассмотрение по инициативе не менее половины от установленной настоящим Уставом численности депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района. Инициатива депутатов оформляется в форме письменного предложения, подписанного всеми депутатами, выступившими с инициативой, с приложением проекта соответствующего решения. Решение о самороспуске считается принятым, если за него путем тайного голосования проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района. В случае непринятия районным Собранием Перелюбского муниципального района решения о самороспуске, повторная инициатива о самороспуске представительного органа может быть выдвинута не ранее чем через три месяца со дня голосования по вопросу о самороспуске;

3) вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района, в том числе в связи со (сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования Перелюбского муниципального района в порядке, установленном федеральным законом;

5) увеличения численности избирателей Перелюбского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Перелюбского муниципального района;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

3. Досрочное прекращение полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района досрочные выборы депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня прекращения полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района.

Статья 25. Глава Перелюбского муниципального района

1. Глава Перелюбского муниципального района является высшим должностным лицом Перелюбского муниципального района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями.

2. Глава Перелюбского муниципального района избирается районным Собранием Перелюбского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса на срок 5 лет, и возглавляет администрацию Перелюбского муниципального района.

2.1. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Перелюбского муниципального района устанавливается решением районного Собрания Перелюбского муниципального района в соответствии с требованиями федерального законодательства.

2.2. Общее число членов конкурсной комиссии определяется решением районного Собрания Перелюбского муниципального района. Одна половина членов конкурсной комиссии назначается районным Собранием Перелюбского муниципального района, а половина – Губернатором Саратовской области.

2.3. По результатам конкурса конкурсная комиссия представляет на утверждение районного Собрания Перелюбского муниципального района не менее двух кандидатов.

2.4. Районное Собрание Перелюбского муниципального района рассматривает представленные на утверждение кандидатуры и принимает решение о назначении на должность главы Перелюбского муниципального района одного из представленных кандидатов.

2.5. На время проведения конкурса на замещение вакантной должности главы Перелюбского муниципального района решением районного Собрания Перелюбского муниципального района назначается исполняющий обязанности главы Перелюбского муниципального района.

2.6. Начало и окончание полномочий главы Перелюбского муниципального района определяются в соответствии с федеральным законодательством.

3. Полномочия Главы Перелюбского муниципального района начинаются со дня вступления его в должность. Глава Перелюбского муниципального района осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

Полномочия Главы Перелюбского муниципального района могут быть прекращены досрочно в случаях, установленных федеральным законом, законом Саратовской области, настоящим Уставом.

4. Глава Перелюбского муниципального района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению Перелюбского муниципального района, а также районному Собранию Перелюбского муниципального района.

5. Глава Перелюбского муниципального района представляет районному Собранию Перелюбского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Собранием Перелюбского муниципального района.

6. В случае временного отсутствия Главы Перелюбского муниципального района (в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам), а также досрочного прекращения полномочий Главы Перелюбского муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия осуществляет должностное лицо администрации Перелюбского муниципального района в соответствии с распределением должностных обязанностей, утвержденным постановлением главы Перелюбского муниципального района.

7. Гарантии прав Главы Перелюбского муниципального района при привлечении к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы Перелюбского муниципального района, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов, устанавливаются федеральными законами.

Глава Перелюбского муниципального района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда Главой Перелюбского муниципального района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Глава муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 26. Присяга Главы Перелюбского муниципального района

Глава Перелюбского муниципального района, вступая в должность, приносит присягу:

"Вступая в должность Главы Перелюбского муниципального района Саратовской области, клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Саратовской области, законы Саратовской области, Устав Перелюбского муниципального района и другие муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, защищать интересы жителей Перелюбского муниципального района, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности Главы Перелюбского муниципального района".

Статья 27. Полномочия Главы Перелюбского муниципального района

1. Глава Перелюбского муниципального района:

1) представляет Перелюбский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами, организациями, без доверенности действует от имени Перелюбского муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые районным Собранием Перелюбского муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Перелюбского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Перелюбского муниципального района федеральными законами и законами Саратовской области;

6) организует выполнение решений районного Собрания Перелюбского муниципального района в рамках своих полномочий;

7) исключен;

8) обладает правом внесения в районное Собрание Перелюбского муниципального района проектов муниципальных правовых актов;

9) исключен;

10) осуществляет прием граждан и должностных лиц организаций, предприятий и учреждений;

11) отчитывается о своей деятельности и деятельности администрации Перелюбского муниципального района перед населением и районным Собранием Перелюбского муниципального района не реже одного раза в год.

2. Глава Перелюбского муниципального района осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами.

Статья 28. Прекращение полномочий Главы Перелюбского муниципального района

1. Полномочия Главы Перелюбского муниципального района прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Перелюбского муниципального района, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

2. Полномочия Главы Перелюбского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;

12) преобразования Перелюбского муниципального района в порядке, установленном федеральным законом;

13) увеличения численности избирателей Перелюбского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Перелюбского муниципального района.

3. Полномочия Главы Перелюбского муниципального района прекращаются досрочно в случаи несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы Перелюбского муниципального района, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия временно исполняет должностное лицо администрации Перелюбского муниципального района в соответствии с распределением должностных обязанностей, утвержденным постановлением администрации Перелюбского муниципального района.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Перелюбского муниципального района избрание главы Перелюбского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание главы Перелюбского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания районного Собрания Перелюбского муниципального района в правомочном составе.

6. В случае, если глава Перелюбского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Саратовской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Саратовской области) об отрешении от должности главы Перелюбского муниципального района либо на основании решения районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении главы Перелюбского муниципального района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, районное Собрание Перелюбского муниципального района не вправе принимать решение об избрании главы Перелюбского муниципального района, избираемого районным Собранием Перелюбского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

Статья 29. Секретарь районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Секретарь районного Собрания Перелюбского муниципального района избирается и освобождается от должности в порядке, определяемом районным Собранием Перелюбского муниципального района, и осуществляет свою деятельность на не постоянной основе. На секретаря районного Собрания Перелюбского муниципального района распространяются установленные федеральным законом и настоящим Уставом гарантии и ограничения осуществления деятельности как депутата районного Собрания Перелюбского муниципального района.

2. Секретарь районного Собрания Перелюбского муниципального района исполняет полномочия председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района в период временного отсутствия последнего или невозможности исполнения им должностных обязанностей (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.д.).

3. Полномочия секретаря районного Собрания Перелюбского муниципального района прекращаются досрочно в случаях, установленных [частью 6 статьи 20](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_2006) настоящего Устава.

Порядок прекращения полномочий секретаря районного Собрания Перелюбского муниципального района определяется районным Собранием Перелюбского муниципального района.

Статья 30. Администрация Перелюбского муниципального района

1. Администрация Перелюбского муниципального района является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области.

2. Администрацию Перелюбского муниципального района возглавляет глава Перелюбского муниципального района, избранный районным Собранием Перелюбского муниципального по результатам конкурса.

3. Администрация Перелюбского муниципального района обладает правами юридического лица, является муниципальным казённым учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с действующим законодательством.

4. Администрация Перелюбского муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Саратовской области, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, настоящим Уставом, решениями районного Собрания Перелюбского муниципального района, правовыми актами администрации Перелюбского муниципального района.

Статья 31. Структура администрации Перелюбского муниципального района

1. Структура администрации Перелюбского муниципального района утверждается районным Собранием Перелюбского муниципального района по представлению главы Перелюбского муниципального района.

2. В структуру администрации Перелюбского муниципального района входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Перелюбского муниципального района, наделенные правами юридического лица, а также структурные подразделения администрации Перелюбского муниципального района. В структуре администрации Перелюбского муниципального района обязательно наличие финансового органа.

3. Штатная численность администрации Перелюбского муниципального района определяется главой Перелюбского муниципального района в соответствии с финансовым обеспечением деятельности администрации Перелюбского муниципального района, предусмотренным в бюджете Перелюбского муниципального района.

Статья 32. Полномочия администрации Перелюбского муниципального района

1. Администрация Перелюбского муниципального района наделяется следующими полномочиями по решению вопросов местного значения Перелюбского муниципального района:

1) формирование и исполнение бюджета Перелюбского муниципального района;

2) разработка и организация выполнения (реализация) планов и программ социально-экономического развития Перелюбского муниципального района, утверждение муниципальных программ;

3) организация выполнения решений районного Собрания Перелюбского муниципального района;

4) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица, голосования по вопросам изменения границ и (или) преобразования Перелюбского муниципального района;

5) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Перелюбского муниципального района, в порядке, определенном решениями районного Собрания Перелюбского муниципального района;

6) организация в границах Перелюбского муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

7) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Перелюбского муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Перелюбского муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) осуществление мер по реализации законодательства в сфере предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Перелюбского муниципального района;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Перелюбского муниципального района;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Перелюбского муниципального района;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

14) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

15) осуществление мер по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Саратовской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Перелюбского муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

18) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Перелюбского муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Перелюбского муниципального района для муниципальных нужд;

19) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

20) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Перелюбского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, реализация полномочий в сфере регулирования торговой деятельности, установленных действующим законодательством;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Перелюбского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Перелюбского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Перелюбского муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения Перелюбского муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Перелюбского муниципального района;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, входящих в состав Перелюбского муниципального района, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

29) обеспечение условий для развития на территории Перелюбского муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Перелюбского муниципального района;

30) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

31) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

32) создание муниципальных предприятий и учреждений;

33) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

34) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

35) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Перелюбского муниципального района;

36) осуществление мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей в соответствии с действующим законодательством;

37) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

38) ведение реестров имущества Перелюбского муниципального района в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

39) осуществление муниципального контроля в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района, принятыми в соответствии с их компетенцией;

40) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов;

41) осуществление муниципального лесного контроля;

42) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

43) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Перелюбского муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Перелюбского муниципального района.

45) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

46) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181 "О социальной защите инвалидов Российской Федерации";

47) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";

48) присваивание адресов объектам адресации, изменение адреса объектов адресации, аннулирование их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

49) размещение, изменение, аннулируют содержащиеся в государственном адресном реестре сведения об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра;

50) заключение в соответствии с решением районного Собрания Перелюбского муниципального района соглашений и договоров по вопросам сотрудничества и партнерства с иными муниципальными образованиями;

51) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством;

52) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

53) реализация права обращения в суд с административным иском о ликвидации религиозной организации либо о запрете деятельности религиозной группы, в соответствии с федеральным законом;

54) реализация долгосрочных планов и организация других мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

2. Администрация Перелюбского муниципального района может обладать иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом.

3. Функции и полномочия структурных подразделений администрации Перелюбского муниципального района, не являющихся юридическими лицами, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми главой Перелюбского муниципального района.

Функции и полномочия органов администрации Перелюбского муниципального района, являющихся юридическими лицами, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми представительным органом Перелюбского муниципального района по представлению главы Перелюбского муниципального района.

Статья 33. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Саратовской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

 3. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация Перелюбского муниципального района.

К полномочиям администрации Перелюбского муниципального района, осуществляющей муниципальный контроль, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

3) разработка и принятие административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных действующим законодательством полномочий.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, включая организационную структуру отраслевых (функциональных), территориальных органов и структурных подразделений администрации, непосредственно осуществляющих муниципальный контроль, функции и порядок их деятельности, а также перечень должностных лиц, указанных органов и структурных подразделений, и их полномочий, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации Перелюбского муниципального района с учетом требований действующего законодательства.

Статья 34. Исключена.

Статья 35. Исключена.

Статья 36. Основные формы взаимодействия администрации Перелюбского муниципального района и районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Администрация Перелюбского муниципального района и районное Собрание Перелюбского муниципального района в процессе своей деятельности осуществляют обоюдное взаимодействие в интересах населения на основе разграничения функций и полномочий, руководствуясь общностью решаемых задач, принципами народовластия, законности и гласности.

2. Районное Собрание Перелюбского муниципального района и администрация Перелюбского муниципального района направляют друг другу планы работы, принятые правовые акты и другую информацию.

3. Правовые акты администрации Перелюбского муниципального района ежемесячно направляются в районное Собрание Перелюбского муниципального района. Районное Собрание Перелюбского муниципального района вправе обратиться к главе Перелюбского муниципального района с предложением о внесении изменений в указанные акты, приостановлении или отмене их действия.

Статья 37. Контрольно-счетная комиссия Перелюбского муниципального района

1. Контрольно-счетная комиссия Перелюбского муниципального района является органом внешнего муниципального финансового контроля, действующем на не постоянной основе, образуемым районным Собранием Перелюбского муниципального района и подотчетным ему.

Контрольно-счетная комиссия Перелюбского муниципального района обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района.

2. Контрольно-счетная комиссия Перелюбского муниципального района состоит из Председателя и аппарата Контрольно-счетной комиссии.

3. Срок полномочий Председателя Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района составляет 5 лет.

4. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района входят инспекторы и иные штатные работники.

На инспекторов Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района возлагаются обязанности по непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района назначается на должность Собранием Перелюбского муниципального района.

6. Перечень лиц, обладающих правом внесения в представительный орган Перелюбского муниципального района предложений о кандидатурах на должность Председателя Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района, порядок внесения предложений и рассмотрения представленных кандидатур, а также полномочия и порядок деятельности Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района определяются нормативным правовым актом представительного органа Перелюбского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 38. Избирательная комиссия Перелюбского муниципального района

1. Избирательная комиссия Перелюбского муниципального района является муниципальным органом, обладающим правами юридического лица, который не входит в структуру органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района.

2. Срок полномочий избирательной комиссии Перелюбского муниципального района составляет пять лет.

Избирательная комиссия Перелюбского муниципального района формируется с соблюдением условий и на основе предложений, указанных в статье 22 Федерального закона от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", и в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 12 Закона Саратовской области от 31 октября 2005 года N 107-ЗСО "О выборах в органы местного самоуправления Саратовской области", в количестве двенадцати членов с правом решающего голоса.

3. Избирательная комиссия Перелюбского муниципального района организует подготовку и проведение выборов депутатов, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ и преобразования Перелюбского муниципального района.

4. Компетенция, полномочия и порядок деятельности избирательной комиссии Перелюбского муниципального района определяются в соответствии с федеральными законами, законом Саратовской области.

Статья 39. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальная служба в Перелюбском муниципальном районе осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, законами Саратовской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами, принимаемыми органами местного самоуправления Перелюбского муниципального района.

3. В соответствии с законами Саратовской области и настоящим Уставом муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии, объем, условия и порядок предоставления которых определяются муниципальными правовыми актами, принимаемыми районным Собранием Перелюбского муниципального района.

Статья 40. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Саратовской области, муниципальными правовыми актами районного Собрания Перелюбского муниципального района, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

ГЛАВА IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 41. Муниципальные правовые акты

1. По [вопросам местного значения](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_20110) населением непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Перелюбского муниципального района принимаются [муниципальные правовые акты](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_20117).

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Перелюбского муниципального района федеральными законами и законами Саратовской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Саратовской области.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления Перелюбского муниципального района, подлежат обязательному исполнению на всей территории Перелюбского муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Перелюбского муниципального района в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Саратовской области.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организации, учредителем которых выступает муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 42. Система муниципальных правовых актов Перелюбского муниципального района

1. В систему муниципальных правовых актов Перелюбского муниципального района входят:

1) Устав Перелюбского муниципального района;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района;

4) правовые акты Главы Перелюбского муниципального района;

5) правовые акты администрации Перелюбского муниципального района;

6) постановления и распоряжения председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района;

7) нормативные акты иных органов и должностных лиц местного самоуправления.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Перелюбского муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Должностные лица местного самоуправления могут издавать распоряжения и приказы в пределах своей компетенции по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом, решениями районного Собрания Перелюбского муниципального района, правовыми актами администрации Перелюбского муниципального района.

4. Приведение правовых актов Районного Собрания Перелюбского муниципального района Саратовской области в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Саратовской области указанный срок не установлен, срок приведения правовых актов Районного Собрания Перелюбского муниципального района Саратовской области в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Саратовской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

После принятия соответствующего федерального закона или Закона Саратовской области муниципальные правовые акты администрации муниципального района подлежат приведению в соответствие с данным федеральным законом, законом Саратовской области в течение трех месяцев, за исключением случаев, когда законодательством установлен иной срок на приведение муниципальных правовых актов в соответствие.

Статья 43. Порядок принятия Устава Перелюбского муниципального района, внесения изменений в настоящий Устав

1. Устав Перелюбского муниципального района принимается районным Собранием Перелюбского муниципального района.

2. Проект устава муниципального района, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области или законов Саратовской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав Перелюбского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной в [части 1 статьи 17](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_1701) настоящего Устава численности депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района.

4. Устав Перелюбского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат государственной регистрации.

5. Устав Перелюбского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

6. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий главы муниципального района, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального района.

7. Изложение устава муниципального района в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального района, а ранее действующий устав муниципального района и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившим силу со дня вступления в силу нового устава муниципального района.

Статья 44. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Перелюбского муниципального района осуществляется путем прямого волеизъявления населения Перелюбского муниципального района, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 45. Правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Районное Собрание Перелюбского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие нормы и правила, обязательные для исполнения на территории Перелюбского муниципального района, решение об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности районного Собрания Перелюбского муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом.

2. Правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района принимаются большинством голосов от установленной [частью 1 статьи 17](file:///C%3A%5CUsers%5Cmsv%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%B0%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A1%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8.rtf#sub_1701) настоящего Устава численности депутатов, если иное не установлено федеральным законом.

3. Большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района принимаются решения по следующим вопросам:

1) о принятии Устава Перелюбского муниципального района, о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав;

2) об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку;

3) о самороспуске;

4) иным вопросам, предусмотренным действующим законодательством.

4. Решения районного Собрания Перелюбского муниципального района, имеющие нормативный характер, подписываются председателем районного Собрания Перелюбского муниципального района в течение 5 дней со дня принятия и направляются главе Перелюбского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

5. Решения районного Собрания Перелюбского муниципального района нормативного характера, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному официальному опубликованию и вступают в силу после их официального опубликования, если самими решениями не установлен более поздний срок вступления их в силу. Обязательному официальному опубликованию также подлежат иные правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района, определенные действующим законодательством.

6. Нормативные правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Решения районного Собрания Перелюбского муниципального района ненормативного характера вступают в силу со дня их принятия, если самими решениями не определен иной срок их вступления в силу.

8. Районное Собрание Перелюбского муниципального района вправе принимать заявления, обращения и иные акты, не имеющие правового характера.

Статья 46. Правовые акты главы Перелюбского муниципального района

1. Глава Перелюбского муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Постановления и распоряжения главы Перелюбского муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не предусмотрен иной срок их вступления в силу.

2. Глава Перелюбского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, решениями районного Собрания Перелюбского муниципального района издает постановления администрации Перелюбского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, а также распоряжения администрации Перелюбского муниципального района по вопросам организации работы администрации Перелюбского муниципального района.

3. Постановления администрации Перелюбского муниципального района, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному официальному опубликовании, за исключением постановлений или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом и вступают в силу со дня их официального опубликования, если самими постановлениями не установлен иной срок их вступления в силу. Иные постановления и распоряжения администрации Перелюбского муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не установлен иной срок их вступления в силу.

Статья 47. Правовые акты председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районного Собрания Перелюбского муниципального района.

2. Постановления и распоряжения председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не предусмотрен иной срок их вступления в силу.

Статья 48. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами районного Собрания Перелюбского муниципального района, Главой Перелюбского муниципального района, администрацией Перелюбского муниципального района, Контрольно-счетной комиссией Перелюбского муниципального района в лице Председателя Контрольно-счетной комиссии Перелюбского муниципального района, инициативными группами граждан, прокурором района в порядке правотворческой инициативы.

2. Нормативные правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Перелюбского муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение районного Собрания Перелюбского муниципального района только по инициативе главы Перелюбского муниципального района или при наличии заключения главы Перелюбского муниципального района.

Глава администрации Перелюбского муниципального района обязан дать заключение в течение 15 дней со дня поступления к нему проекта решения, предусматривающего установление, изменение и отмену местных налогов и сборов либо осуществление расходов из средств местного бюджета.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов муниципального района, включённого в соответствующий перечень законом Саратовской области согласно положениям [части 6](http://base.garant.ru/186367/7/#block_4606) статьи 46 Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального района, включенного в соответствующий перечень законом Саратовской области согласно положениям части 6 статьи 46 Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Саратовской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов районного Собрания Перелюбского муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов районного Собрания Перелюбского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения.

Статья 49. Порядок опубликования муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта органа местного самоуправления Перелюбского муниципального района считается первое размещение (опубликование) его полного текста на официальном сайте Перелюбского муниципального района Саратовской области в сети Интернет (<http://perelyub.sarmo.ru/>) или первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, определенном правовым актом соответствующего органа местного самоуправления. Указанное периодическое печатное издание должно распространяться на всей территории Перелюбского муниципального района.

2. Зарегистрированный Устав Перелюбского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию Главой Перелюбского муниципального района в течение 7 дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит официальному опубликованию избирательной комиссией референдума одновременно с официальным опубликованием результатов местного референдума.

4. Нормативные правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района, а также иные правовые акты представительного органа, определенные федеральными законами, муниципальными правовыми актами районного Собрания Перелюбского муниципального района, подлежат официальному опубликованию в течение 20 дней со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством.

5. Нормативные правовые акты, а также иные правовые акты администрации Перелюбского муниципального района, определенные федеральными законами, муниципальными правовыми актами Перелюбского муниципального района подлежат официальному опубликованию в течение 20 дней со дня подписания, если иное не установлено действующим законодательством.

6. Муниципальные правовые акты, не подлежащие обязательному официальному опубликованию, могут быть опубликованы в порядке, установленном данными правовыми актами.

Статья 50. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Перелюбского муниципального района, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской области Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Саратовской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Перелюбского муниципального района в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация Перелюбского муниципального района или должностные лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а районное Собрание Перелюбского муниципального района - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 51. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Перелюбского муниципального района, а также имущественные права Перелюбского муниципального района.

Статья 52. Муниципальное имущество

1. В собственности Перелюбского муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" [вопросов местного значения](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_20110);

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Перелюбского муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Саратовской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном [частью 4 статьи 15](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_1504) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [вопросов местного значения](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_20110);

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Перелюбского муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания Перелюбского муниципального района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с [частями 1](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_1701) и [1.1 статьи 17](file:///C%3A%5CUsers%5Ceav%5CDesktop%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2025.06.2014%20%D0%B3%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%20%D0%91%D0%9C%D0%A0%202014%20%D0%B3.%20.doc#sub_17011) указанного Федерального закона.

 2. В случаях возникновения у Перелюбского муниципального района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 53. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района от имени Перелюбского муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Саратовской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Районное Собрание Перелюбского муниципального района устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

Администрация Перелюбского муниципального района осуществляет полномочия собственника имущества Перелюбского муниципального района, ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4. Перелюбский муниципальный район вправе создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, полномочия собственника в отношении муниципального имущества, закрепляемого за муниципальными учреждениями и предприятиями, осуществляет администрация Перелюбского муниципального района.

5. Доходы от продажи, приватизации и использования муниципального имущества поступают в бюджет Перелюбского муниципального района.

Статья 54. Консолидированный бюджет Перелюбского муниципального района

Бюджет Перелюбского муниципального района (местный бюджет муниципального района) и свод бюджетов поселений, входящих в состав Перелюбского муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет Перелюбского муниципального района.

Статья 55. Бюджет Перелюбского муниципального района

1. Перелюбский муниципальный район имеет собственный бюджет (местный бюджет муниципального района), предназначенный для исполнения расходных обязательств Перелюбского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района обеспечивают сбалансированность бюджета Перелюбского муниципального района и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Перелюбского муниципального района, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Перелюбского муниципального района.

3. Установление порядка рассмотрения проекта бюджета Перелюбского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Перелюбского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением и утверждение отчета об исполнении бюджета Перелюбского муниципального района осуществляются в соответствии с муниципальным правовым актом, принимаемым районным Собранием Перелюбского муниципального района с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 56. Порядок составления, утверждения и исполнения бюджета Перелюбского муниципального района

1. Проект бюджета Перелюбского муниципального района составляется администрацией Перелюбского муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Саратовской области и Положением о бюджетном процессе, утвержденном районным Собранием Перелюбского муниципального района.

2. Составление проекта бюджета начинается не позднее, чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

Проект бюджета Перелюбского муниципального района вносится на рассмотрение районного Собрания Перелюбского муниципального района в сроки, установленные решением районного Собрания Перелюбского муниципального района, но не позднее 25 декабря текущего года. Одновременно с проектом бюджета в районное Собрание Перелюбского муниципального района представляются документы и материалы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета, определяется главой Перелюбского муниципального района с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе, утвержденным районным Собранием Перелюбского муниципального района.

Разработку проекта решения Собрания Перелюбского муниципального района об утверждении бюджета на очередной финансовый год осуществляет финансовый орган администрации Перелюбского муниципального района.

3. Проект решения об утверждении бюджета рассматривается районным Собранием Перелюбского муниципального района в соответствии с Регламентом районного Собрания Перелюбского муниципального района с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", бюджетным законодательством, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе.

4. Решение об утверждении бюджета на очередной финансовый год должно быть принято районным Собранием Перелюбского муниципального района до начала очередного финансового года.

Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом районного Собрания Перелюбского муниципального района, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 01 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5. Исполнение бюджета и кассовое обслуживание исполнения бюджета Перелюбского муниципального района производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Перелюбского муниципального района.

6. Администрация Перелюбского муниципального района утверждает отчет об исполнении бюджета Перелюбского муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, после чего в течение месяца со дня окончания отчетного периода обязана представить указанные отчеты в районное Собрание Перелюбского муниципального района.

Администрация Перелюбского муниципального района ежеквартально представляет районному Собранию Перелюбского муниципального района сведения о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета Перелюбского муниципального района представляется в районное Собрание Перелюбского муниципального района не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, для вынесения на публичные слушания.

8. Проект решения об утверждении отчета об исполнении бюджета рассматривается районным Собранием Перелюбского муниципального района в соответствии с Регламентом районного Собрания Перелюбского муниципального района с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", бюджетным законодательством, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе.

Районное Собрание Перелюбского муниципального района рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета и принимает решение об утверждении или отклонении отчета об исполнении бюджета Перелюбского муниципального района в течение месяца со дня внесение его в представительный орган.

9. Годовой отчет об исполнении бюджета, ежеквартальные отчеты о ходе исполнения бюджета и ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию администрацией Перелюбского муниципального района.

Статья 57. Доходы и расходы бюджета Перелюбского муниципального района

1. В бюджете Перелюбского муниципального района раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Перелюбского муниципального района, возникших в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Перелюбского муниципального района, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской области, а также расходных обязательств Перелюбского муниципального района, исполняемых за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов поселений на осуществление части передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения поселений.

2. Администрация Перелюбского муниципального района в установленном порядке ведет реестры расходных обязательств муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Районное Собрание Перелюбского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством и законами Саратовской области устанавливает размеры и условия оплаты труда должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, порядок определения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Перелюбского муниципального района на решение вопросов местного значения.

Статья 58. Муниципальные заимствования

1. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Перелюбского муниципального района, и кредиты, привлекаемые в бюджет Перелюбского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Администрация Перелюбского муниципального района осуществляет муниципальные заимствования и выдает муниципальные гарантии от имени Перелюбского муниципального района с согласия районного Собрания Перелюбского муниципального района

Статья 59. Порядок финансирования отдельных государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Перелюбского муниципального района, осуществляется за счет предоставляемых бюджету Перелюбского муниципального района субвенций из соответствующих бюджетов.

2. Органы местного самоуправления Перелюбского муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае принятия районным Собранием Перелюбского муниципального района соответствующего решения.

3. Глава Перелюбского муниципального района вправе внести на рассмотрение районного Собрания Перелюбского муниципального района вопрос об использовании для осуществления государственных полномочий собственных материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

ГЛАВА VI. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 61. Судебная защита местного самоуправления

Граждане, проживающие на территории Перелюбского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района вправе предъявлять в суд или арбитражный суд иски о признании недействительными актов органов государственной власти и должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления и должностных лиц Перелюбского муниципального района, предприятий, учреждений и организаций, а также общественных объединений, нарушающих права местного самоуправления.

Статья 62. Ответственность депутатов, органов и должностных лиц местного самоуправления Перелюбского муниципального района

Депутаты, органы и должностные лица местного самоуправления Перелюбского муниципального района несут ответственность перед населением Перелюбского муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Основанием наступления ответственности депутатов, органов и должностных лиц органов местного самоуправления Перелюбского муниципального района является совершение действия (бездействия) или принятие решения, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным и федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, законам Саратовской области, настоящему Уставу либо нормативным правовым актам органов местного самоуправления и нарушающих права и свободы человека и гражданина. Факт противоправного решения или действия (бездействие) должен быть установлен судом.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

В соответствии с федеральным законом ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области, законов Саратовской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 64. Ответственность районного Собрания Перелюбского муниципального района перед государством

1. В соответствии с федеральным законом, в случае если соответствующим судом установлено, что районным Собранием Перелюбского муниципального района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, законам Саратовской области, настоящему Уставу, а районное Собрание в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Саратовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Саратовскую областную Думу проект закона Саратовской области о роспуске районного Собрания Перелюбского муниципального района.

2. В соответствии с федеральным законом полномочия районного Собрания Перелюбского муниципального района прекращаются со дня вступления в силу закона Саратовской области о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что районное Собрание Перелюбского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Саратовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Саратовскую областную Думу проект закона Саратовской области о роспуске районного Собрания Перелюбского муниципального района.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе районное Собрание Перелюбского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Саратовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Саратовскую областную Думу проект закона Саратовской области о роспуске районного Собрания Перелюбского муниципального района.

5. В соответствии с федеральным законом закон Саратовской области о роспуске районного Собрания Перелюбского муниципального района может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

Статья 65. Ответственность Главы Перелюбского муниципального района перед государством

1. В соответствии с федеральным законом Губернатор Саратовской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Перелюбского муниципального района в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, законам Саратовской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Саратовской области, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. В соответствии с федеральным законом срок, в течение которого Губернатор Саратовской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Перелюбского муниципального района, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. В соответствии с федеральным законом Глава Перелюбского муниципального района, в отношении которых Губернатором Саратовской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 66. Удаление Главы Перелюбского муниципального района в отставку

1. Районное Собрание Перелюбского муниципального района в соответствии с Федеральным законом вправе удалить Главу Перелюбского муниципального района в отставку по инициативе депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района или по инициативе Губернатора Саратовской области.

2. Основаниями для удаления Главы Перелюбского муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Перелюбского муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, Уставом Перелюбского муниципального района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Перелюбского муниципального района районным Собранием Перелюбского муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед районным Собранием Перелюбского муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

5) допущение Главой Перелюбского муниципального района, администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Перелюбского муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в районное Собрание Перелюбского муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Перелюбского муниципального района и Губернатор Саратовской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в районное Собрание Перелюбского муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Саратовской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Перелюбского муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решение об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Саратовской области.

6. Инициатива Губернатора Саратовской области об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в районное Собрание Перелюбского муниципального района вместе с проектом соответствующего решения районного Собрания Перелюбского муниципального района. О выдвижении данной инициативы Глава Перелюбского муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в районное Собрание Перелюбского муниципального района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района или Губернатора Саратовской области об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку осуществляется районным Собранием Перелюбского муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района.

9. Решение районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку подписывается депутатом, уполномоченным районным Собранием Перелюбского муниципального района, председательствовать на данном заседании представительного органа.

10. При рассмотрении и принятии районным Собранием Перелюбского муниципального района решения об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района или Губернатора Саратовской области с проектом решения районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам районного Собрания Перелюбского муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава Перелюбского муниципального района не согласен с решением районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение районного Собрания Перелюбского муниципального района об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава Перелюбского муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением районного Собрания Перелюбского муниципального района.

13. В случае, если инициатива депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района или Губернатора Саратовской области об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку отклонена районным Собранием Перелюбского муниципального района, вопрос об удалении Главы Перелюбского муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение районным Собранием Перелюбского муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 67. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в соответствующий суд в установленном законом порядке.

ГЛАВА VII. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 Статья 68. Вступление в силу настоящего Устава

 1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

 2. Установленный статьей 17 настоящего Устава порядок формирования районного Собрания Перелюбского муниципального района применяется после истечения срока полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района, избранного до 11 ноября 2014 года.

 3. пункт 38 части 1 статьи 3 настоящего Устава вступает в силу с 01 января 2016 года.

 4. часть 4 статьи 41, часть 4 статьи 48 настоящего Устава вступает в силу с 01 января 2016 года.

 5. После истечения срока полномочий районного Собрания Перелюбского муниципального района, принявшего данное решение, вступают в силу следующие изменения и дополнения в настоящий Устав:

1) Часть 3 статьи 18 «Структура и организация деятельности представительного органа Перелюбского муниципального района. Заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района.» изложить в новой редакции:

«3. Очередные заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района, Главы Перелюбского муниципального района, комитета или комиссии районного Собрания Перелюбского муниципального района либо по требованию не менее одной трети от числа избранных депутатов.

Заседание районного Собрания Перелюбского муниципального района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленной численности депутатов.

По вопросам, перечисленным в части 3 статьи 45 настоящего Устава, заседание районного Собрания считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленной численности депутатов.»;

В часть 4 статьи 18 слова «либо распоряжениями Главы Перелюбского муниципального района» исключить;

Абзац 1 части 5 статьи 18 после слов «председатель избирательной комиссии Перелюбского муниципального района» дополнить словами «, а в его отсутствие один из вновь избранных депутатов, за которого проголосует большинство от установленного числа депутатов районного Собрания Перелюбского муниципального района.»;

Пункт 2 абзаца 2 части 5 статьи 18 изложить в новой редакции:

«2) об избрании председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района;».

2) Дополнить Устав статьей 18.1 «Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района» следующего содержания:

«Статья 18.1. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района избирается районным Собранием Перелюбского муниципального района из своего состава на срок полномочий районного Собрания, принявшего такое решение.

Решения о назначении и об освобождении от должности Председателя районного Собрания принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов.

2. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района может осуществлять свою деятельность как на постоянной, так и на непостоянной основе.

3. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

**-** подписывает в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые районным Собранием Перелюбского муниципального района;

**-** издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районного Собрания Перелюбского муниципального района;

**-** вправе требовать созыва внеочередного заседания районного Собрания Перелюбского муниципального района;

**-** организует работу районного Собрания Перелюбского муниципального района, координирует деятельность его органов, в том числе:

* осуществляет руководство подготовкой заседаний;

**-** контролирует и обеспечивает выполнение Регламента районного Собрания Перелюбского муниципального района;

* организует выполнение решений районного Собрания Перелюбского муниципального района, в пределах своих полномочий;
* принимает меры по обеспечению гласности в работе районного Собрания Перелюбского муниципального района;
* организует прием граждан и должностных лиц организаций, предприятий и учреждений в районном Собрании Перелюбского муниципального района.».

3) Пункт 6 части 2 статьи 19 «Полномочия районного Собрания Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«6) избрание из своего состава председателя и секретаря районного Собрания Перелюбского муниципального района;»;

Пункт 7 части 2 статьи 19 изложить в новой редакции:

«7) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Перелюбского муниципального района;»;

В пункте 8 части 2 статьи 19 слова «главы администрации» заменить словами «главы Перелюбского муниципального района»;

В части 3 статьи 19 слова «, главы администрации Перелюбского муниципального района о результатах их деятельности,» заменить словами «о результатах его деятельности и».

4) Часть 2 статьи 25 «Глава Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«2. Глава Перелюбского муниципального района избирается районным Собранием Перелюбского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса на срок 5 лет, и возглавляет администрацию Перелюбского муниципального района.»;

Статью 25 дополнить частями 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 следующего содержания:

«2.1. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Перелюбского муниципального района устанавливается решением районного Собрания Перелюбского муниципального района в соответствии с требованиями федерального законодательства.

2.2. Общее число членов конкурсной комиссии определяется решением районного Собрания Перелюбского муниципального района. Одна половина членов конкурсной комиссии назначается районным Собранием Перелюбского муниципального района, а половина – Губернатором Саратовской области.

2.3. По результатам конкурса конкурсная комиссия представляет на утверждение районного Собрания Перелюбского муниципального района не менее двух кандидатов.

2.4. Районное Собрание Перелюбского муниципального района рассматривает представленные на утверждение кандидатуры и принимает решение о назначении на должность главы Перелюбского муниципального района одного из представленных кандидатов.

2.5. На время проведения конкурса на замещение вакантной должности главы Перелюбского муниципального района решением районного Собрания Перелюбского муниципального района назначается исполняющий обязанности главы Перелюбского муниципального района.

2.6. Начало и окончание полномочий главы Перелюбского муниципального района определяются в соответствии с федеральным законодательством.»;

Часть 6 статьи 25 изложить в новой редакции:

«6. В случае временного отсутствия главы Перелюбского муниципального района или временной невозможности исполнения главой Перелюбского муниципального района своих должностных обязанностей его обязанности исполняет должностное лицо администрации Перелюбского муниципального района в соответствии с распределением должностных обязанностей, утвержденным постановлением главы Перелюбского муниципального района.».

5) В пункте 1 части 1 статьи 27 «Полномочия Главы Перелюбского муниципального района» слова «, районного Собрания Перелюбского муниципального района» исключить;

Пункты 7 и 9 части 1 статьи 27 исключить;

В пункте 11 части 1 статьи 27 после слов «о своей деятельности» дополнить совами «и деятельности администрации Перелюбского муниципального района».

6) Абзац 2 части 4 статьи 28 «Прекращение полномочий Главы Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«При досрочном прекращении полномочий Главы Перелюбского муниципального района его полномочия временно исполняет должностное лицо администрации Перелюбского муниципального района в соответствии с распределением должностных обязанностей, утвержденным постановлением главы Перелюбского муниципального района.».

7) Часть 2 статьи 29 «Секретарь районного Собрания Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«2. Секретарь районного Собрания Перелюбского муниципального района исполняет полномочия председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района в период временного отсутствия последнего или невозможности исполнения им должностных обязанностей (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.д.).».

8) Часть 2 статьи 30 «Администрация Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«2. Администрацию Перелюбского муниципального района возглавляет глава Перелюбского муниципального района, избранный районным Собранием Перелюбского муниципального по результатам конкурса.».

9) В части 1 статьи 31 «Структура администрации Перелюбского муниципального района» слова «главы администрации» заменить словом «главы»;

В части 3 статьи 31 слова «главой администрации» заменить словом «главой».

10) В абзаце 1 части 3 статьи 32 «Полномочия администрации Перелюбского муниципального района» слова «главой администрации» заменить словом «главой»;

В абзаце 2 части 3 статьи 32 слова «главы администрации» заменить словом «главы».

11) Статью 34 «Глава администрации Перелюбского муниципального района» и статью 35 «Полномочия главы администрации Перелюбского муниципального района» исключить.

12) В части 3 стать 36 «Основные формы взаимодействия администрации Перелюбского муниципального района и районного Собрания Перелюбского муниципального района» слова «, Глава Перелюбского муниципального района» исключить, слова «главе администрации» заменить словом «главе».

13) В части 3 статьи 38 «Избирательная комиссия Перелюбского муниципального района» слова «районного Собрания Перелюбского муниципального района,» и «районного Собрания и выборного должностного лица Перелюбского муниципального района,» исключить.

14) Пункт 6 части 1 статьи 42 «Система муниципальных правовых актов Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«6) постановления и распоряжения председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района;»;

Часть 1 статьи 42 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) нормативные акты иных органов и должностных лиц местного самоуправления.».

15) Часть 4 статьи 45 «Правовые акты районного Собрания Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«4. Решения районного Собрания Перелюбского муниципального района, имеющие нормативный характер, подписываются председателем районного Собрания Перелюбского муниципального района в течение 5 дней со дня принятия и направляются главе Перелюбского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней.».

16) Статью 46 «Правовые акты главы Перелюбского муниципального района» изложить в новой редакции:

«Статья 46. Правовые акты главы Перелюбского муниципального района

1. Глава Перелюбского муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Постановления и распоряжения главы Перелюбского муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не предусмотрен иной срок их вступления в силу.

2. Глава Перелюбского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, решениями районного Собрания Перелюбского муниципального района издает постановления администрации Перелюбского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, а также распоряжения администрации Перелюбского муниципального района по вопросам организации работы администрации Перелюбского муниципального района.

3. Постановления администрации Перелюбского муниципального района, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному официальному опубликовании, за исключением постановлений или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом и вступают в силу со дня их официального опубликования, если самими постановлениями не установлен иной срок их вступления в силу. Иные постановления и распоряжения администрации Перелюбского муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не установлен иной срок их вступления в силу.».

17) Статью 47 «Правовые акты администрации Перелюбского муниципального района» заменить статьей 47 «Правовые акты председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района» следующего содержания:

«Статья 47. Правовые акты председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района

1. Председатель районного Собрания Перелюбского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районного Собрания Перелюбского муниципального района.

2. Постановления и распоряжения председателя районного Собрания Перелюбского муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не предусмотрен иной срок их вступления в силу.».

18) В части 1 статьи 48 «Подготовка муниципальных правовых актов» слова «в лице главы администрации Перелюбского муниципального района,» исключить;

В части 2 статьи 48 слова «администрации» исключить.

19) В абзаце 3 части 2 статьи 56 «Порядок составления, утверждения и исполнения бюджета Перелюбского муниципального района» слово «администрации» исключить;

В абзаце 1 части 7 статьи 56 слова «, направляется главой администрации Перелюбского муниципального района Главе Перелюбского муниципального района» исключить.

20) В части 3 статьи 59 «Порядок финансирования отдельных государственных полномочий» слова «администрации» исключить.

21) В статье 65 слова «и/или главы администрации Перелюбского муниципального района» исключить.